

Guía Completa del Examen de Escritura DELF B2 (2026)

Guía del examen de escritura DELF B2. Tipos de ejercicios, criterios de evaluación y consejos para el examen. Domina la expresión personal en francés en 45 minutos para tener éxito en el examen DELF B2.

Guía Completa del Examen de Escritura DELF B2 (2026)

1. Qué Esperar en el Examen de Escritura DELF B2

La sección de escritura es la tercera parte de tu examen DELF B2, siguiendo a la comprensión de lectura.

Duración: 60 minutos

Número de tareas: 1

Extensión mínima: 250 palabras

¿Listo para evaluar tus habilidades de escritura DELF B2? Comienza a practicar con SavoirX y obtén retroalimentación instantánea con IA sobre tu escritura.

Desglosando la Tarea de Escritura DELF B2

El examen consiste en **una sola tarea** que evalúa tu capacidad para expresar un punto de vista personal **argumentativo**.

Escribe una posición argumentativa personal

Esta tarea puede tomar varias formas:

Contribución a un debate

Carta formal

Artículo crítico

Ensayo

¿Quieres profundizar más? Consulta estos artículos:

Consejos para Ensayos DELF B2

Cómo Escribir una carta de protesta

Dominando la Carta de Solicitud

Lo que se espera de ti

Tu texto debe demostrar tu capacidad para:

Presentar hechos claramente

Argumentar usando ejemplos relevantes

Convencer a través de un texto bien estructurado y coherente

Consejo clave: *Una buena comprensión de estos requisitos es fundamental para una preparación efectiva.*

¿Qué habilidades se evalúan?

Entender lo que buscan los examinadores puede ayudarte a enfocar tu preparación.

Quieren ver qué tan bien puedes:

Expresar **puntos de vista personales** sobre temas generales

Presentar hechos claramente y desarrollar un argumento

Proporcionar **ejemplos relevantes** para ilustrar tus argumentos

Escribir **coherentemente** en varios formatos: **carta**, **artículo**, **ensayo**

2. Gestión del Tiempo para la Escritura DELF B2

La gestión efectiva del tiempo es fundamental para el éxito en la sección de escritura DELF B2. Aquí tienes una distribución sugerida de tus **60 minutos**:

5 minutos: Lectura y comprensión del tema

10 minutos: Planificación de tu respuesta

40 minutos: Escritura

5 minutos: Revisión final

Pasos de revisión final:

Relectura

Conteo de palabras

Ajustes finales

Nota: Este horario es indicativo. A medida que practiques, puedes ajustar estas duraciones según tus fortalezas y velocidad de escritura.

3. Ensayos de Ejemplo DELF B2

Para la tarea de escritura, necesitarás expresar tu opinión sobre un tema general. Aquí hay un ejemplo de tarea:

■ Exercise

250 words minimum

25 points

Vives en Francia en una zona peatonal del centro de la ciudad. El alcalde de tu ciudad ha decidido abrir algunas de las calles de esta zona al tráfico de autobuses durante el día. Como representante de tu edificio, escribes una carta al alcalde para impugnar esta decisión, justificando tu punto de vista.

Respuesta de ejemplo: Carta al Alcalde

Así es como podrías estructurar tu respuesta a este tipo de tema:

Monsieur le Maire,

Je vous écris en tant que représentant des résidents de l'immeuble situé au 15 rue de la Paix, concernant votre décision d'ouvrir notre zone piétonne à la circulation des autobus. Nous sommes profondément préoccupés par les conséquences de cette mesure sur notre qualité de vie et la sécurité de notre quartier.

Notre zone piétonne est actuellement un havre de paix et de sécurité, particulièrement apprécié des familles et des personnes âgées. L'introduction d'autobus perturberait considérablement cet équilibre. Le bruit, la pollution et le danger accru pour les piétons sont nos principales inquiétudes.

De plus, de nombreux commerces locaux bénéficient de l'atmosphère tranquille de notre quartier. Les terrasses de cafés et les boutiques qui animent nos rues risquent de voir leur fréquentation diminuer, ce qui nuirait à l'économie locale que nous avons mis des années à développer.

Nous comprenons l'importance d'améliorer les transports publics, mais nous pensons qu'il existe des alternatives moins invasives. Par exemple, augmenter la fréquence des bus sur les artères principales autour de la zone piétonne ou investir dans des navettes électriques plus petites et moins bruyantes pourraient être des solutions plus adaptées.

En conclusion, nous vous demandons respectueusement de reconsidérer cette décision et de maintenir le caractère piétonnier de notre quartier. Nous sommes ouverts à discuter d'autres options qui pourraient concilier les besoins de transport et la préservation de notre cadre de vie.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Maire, l'expression de mes salutations distinguées.

Jean Dupont

Représentant de l'immeuble

Estructura típica para una producción escrita DELF B2

1. Introducción

Saluda al destinatario, preséntate y expone brevemente el tema de la carta y tu posición.

2. Exposición del problema

Describe la situación actual y explica por qué el cambio propuesto es problemático.

3. Argumentos principales

Desarrolla tus argumentos contra la decisión, enfocándote en los posibles impactos negativos.

4. Propuestas alternativas

Sugiere soluciones alternativas que podrían abordar la necesidad inicial sin causar los problemas que has planteado.

5. Conclusión

Resume tu posición, haz un llamado a la acción y termina con una frase de cortesía apropiada.

Consejos para el éxito:

Analiza cuidadosamente las instrucciones para comprender completamente el tipo de texto requerido y los puntos a abordar.

Estructura tu texto con una introducción clara, un desarrollo en varias partes y una conclusión que resuma tus argumentos.

🔗 **Usa conectores lógicos** para enlazar tus ideas: **d'une part, d'autre part, en effet, par conséquent**, etc.

Ilustra tus argumentos con ejemplos concretos y relevantes.

Enriquece tu vocabulario y usa expresiones idiomáticas para demostrar tu dominio del idioma.

🗣️ **Adapta el registro de lenguaje** al contexto (formal para una carta oficial, por ejemplo).

Relee y corrige para eliminar errores de gramática, ortografía y puntuación.

***Recuerda:** la práctica es esencial para mejorar tus habilidades de escritura. Entrénate regularmente cronometrándote para estar cómodo el día del examen.*

4. Consejos Avanzados para la Escritura DELF B2

4.1 Análisis del tema

Consejo: Identifica los elementos clave en las instrucciones.

Ejemplo: "Escribe un artículo para un periódico nacional sobre el impacto de las redes sociales en la sociedad. Presenta las ventajas y desventajas, y da tu opinión personal."

4.2 Dominio de los registros de lenguaje

Registro Formal: "Je vous prie d'agréer, Madame, l'expression de mes salutations distinguées."

Registro Semi-formal: "Je vous remercie de l'attention que vous porterez à ma demande."

4.3 Respuesta completa a las instrucciones

Ejemplo de instrucción:

Escribe una carta al alcalde de tu ciudad proponiendo mejoras en el transporte público. Explica los problemas actuales, sugiere soluciones y argumenta los beneficios para la comunidad.

Cómo abordar esta tarea:

Formato de carta: Incluye todos los elementos de una carta formal

Problemas actuales: Identifica 2-3 problemas específicos en el transporte público

Soluciones propuestas: Para cada problema, sugiere una solución realista y detallada

Beneficios: Explica cómo cada solución mejoraría la vida de la comunidad

Consejo: Aborda todos los puntos solicitados en las instrucciones para obtener la máxima puntuación.

4.4 Uso de conectores lógicos

Ejemplos de conectores a usar:

Agregar Información • Et • De plus • En outre • Par ailleurs • Également

Expresar Contraste • Mais • Cependant • Toutefois • En revanche • Alors que • Malgré • Bien que

Explicar Causa • Parce que • Car • En effet • Puisque • Grâce à • En raison de

Expresar Consecuencia • Donc • Alors • Par conséquent • C'est pourquoi • Si bien que • Ainsi

Expresar Propósito • Pour • Afin de • Dans le but de • Pour que

Secuencia Temporal • D'abord • Ensuite • Enfin • Avant de • Après avoir

4.5 Gestión efectiva del tiempo

En los últimos minutos:

Conteo de palabras: Subraya cada décima palabra para facilitar el conteo

Revisión: Verifica la coherencia y el cumplimiento de las instrucciones

Corrección: Presta atención a las concordancias y conjugaciones

Consejo clave: *Practica aplicando estas técnicas regularmente para dominarlas el día del examen.*

5. Errores Comunes en la Escritura DELF B2

Aquí hay errores comunes a evitar:

No responder a la pregunta con precisión

Escribir menos de 250 palabras

No proporcionar ejemplos concretos

Olvidar expresar tu opinión personal

Usar lenguaje o estructuras demasiado simples

Descuidar la revisión y correcciones

Consejo clave: *¡La práctica es la clave del éxito! Entrénate para escribir sobre diferentes temas, respeta el límite de tiempo y siempre alcanza el conteo de palabras requerido. Con práctica regular, estarás bien preparado para el examen.*

PRACTICA CON SAVOIRX

Entender el DELF es una cosa. Aprobarlo es otra.

Meses de preparación se deciden en unas horas. Practica con tareas del DELF B2 hasta que nada del examen te sorprenda.

**Más de 55 tareas de expresión escrita**

Creadas por nuestro equipo según el formato oficial del DELF y sus criterios.

**Temas actualizados cada trimestre**

10 temas de escritura elegidos por expertos, según las tendencias del examen.

**Corrección con criterios oficiales**

Evaluable con la rúbrica oficial, con tu nivel estimado.

**Feedback detallado en cada error**

Por qué te resta puntos, con una reescritura modelo de referencia.

Escribe tu primera respuesta gratis →

Empieza gratis. Cancela cuando quieras.

[O descubre nuestra preparación del DELF](#)

Artículos relacionados

Guía del Ensayo DELF B2 - Métodos y Ejemplos (2026)

Carta de Queja DELF B2 - Guía Completa (2026)

[Leer más →](#)[Leer más →](#)

Carta de Solicitud DELF B2 - Guía
Completa (2026)

[Leer más →](#)

DELF B2 · Hoja de respuesta en blanco

60 min

250 palabras (mínimo)

Número de palabras: _____ Tiempo empleado: _____

SIGUE ADELANTE

Haz que la IA corrija tus propios textos

Este modelo muestra cómo es una buena respuesta. SavoirX hace lo mismo con lo que tú escribes: cada error corregido y explicado, mejoras de estilo y una nota según los criterios oficiales en 30 segundos.

- ✓ Expresión escrita y oral corregidas según el baremo oficial
- ✓ Ejercicios tipo examen y simulacros: DELF/DALF, TCF y TEF
- ✓ Práctica a tu nivel objetivo, del vocabulario a la expresión oral

Prueba gratis en savoirx.ai

Descargado de savoirx.ai — libre de compartir, conserva esta página.