

Guía Completa del Examen de Escritura DELF B1 (2026)

Guía del examen de escritura DELF B1. Tipos de ejercicios, criterios de evaluación y consejos para el examen. Domina la expresión personal en francés en 45 minutos para tener éxito en el examen DELF B1.

Guía Completa del Examen de Escritura DELF B1 (2026)

1. Entendiendo el Examen de Escritura DELF B1

El examen de escritura es una parte fundamental del examen DELF B1. Evalúa tu capacidad para expresarte en francés sobre diversos temas. Esto es lo que necesitas saber:

Duración: 45 minutos

Tarea: Una producción escrita

Extensión mínima: 160 palabras

Objetivo: Expresar una opinión personal sobre un tema general

El examen consiste en escribir un texto sobre un tema dado. Puede ser una carta, un correo electrónico, un artículo o un ensayo corto. El tema generalmente está relacionado con situaciones de la vida cotidiana, profesionales o educativas.

¿Quieres evaluar tu nivel actual? Comienza a practicar con SavoirX y obtén tu puntuación en menos de 30 segundos.

2. Tema de Ejemplo y Respuesta

Aquí tienes un ejemplo típico de un tema que podrías encontrar:

■ **Exercice**

160 mots minimum

25 points

Écrivez un e-mail à votre ami français à propos de votre récent changement d'emploi. Expliquez pourquoi vous avez changé de travail, décrivez vos nouvelles responsabilités et exprimez vos sentiments sur ce changement.

► Traducción al español

Ejemplo de respuesta:

Cher Pierre,

J'espère que tu vas bien. J'ai une grande nouvelle à partager avec toi : j'ai changé de travail la semaine dernière !

J'ai décidé de faire ce changement car je cherchais de nouveaux défis professionnels. Mon ancien poste ne me permettait plus vraiment d'évoluer, et j'avais envie d'apprendre de nouvelles choses. De plus, le salaire proposé par cette nouvelle entreprise était plus intéressant.

Dans mon nouveau travail, je suis responsable de la gestion des projets internationaux. Je dois coordonner les équipes dans différents pays et m'assurer que les projets sont livrés à temps. C'est très stimulant et j'utilise beaucoup l'anglais maintenant. J'ai aussi l'occasion de voyager de temps en temps, ce qui me plaît énormément.

Je suis vraiment enthousiaste face à cette nouvelle opportunité. Bien sûr, c'est un peu stressant au début car il y a beaucoup à apprendre, mais je suis confiant que tout se passera bien. Je me sens motivé et prêt à relever ce nouveau défi !

Et toi, quoi de neuf dans ton travail ? J'aimerais beaucoup avoir de tes nouvelles.

À bientôt,
Thomas

Estructura típica de una tarea de escritura DELF B1

1. Introducción

Saluda a tu amigo y anuncia el tema principal de tu correo electrónico.

2. Razones del cambio

Explica por qué cambiaste de trabajo.

3. Nuevas responsabilidades

Describe tus nuevas tareas y responsabilidades en tu nuevo puesto.

4. Sentimientos y reacciones

Expresa tus sentimientos sobre este cambio profesional.

5. Conclusión

Pide noticias de tu amigo y termina el correo apropiadamente.

3. Estrategias Esenciales de Escritura para DELF B1

3.1 Analizando el tema

■ Exercice

Écrivez un e-mail à votre ami français pour lui parler de votre nouveau travail. Décrivez vos responsabilités, expliquez ce que vous aimez et n'aimez pas, et invitez-le à vous rendre visite.

► Traducción al español

Consejo: Identifica los elementos clave en las instrucciones:

Formato: Correo electrónico

Destinatario: Amigo francés

Tema principal: Nuevo trabajo

Puntos a abordar:

Responsabilidades

Lo que te gusta y no te gusta

Invitación a visitarte

Este enfoque te ayuda a estructurar tu respuesta y asegura que no olvides ningún aspecto importante de las instrucciones.

3.2 Estructurando Tu Respuesta

■ Exercice

Écrivez un e-mail à votre ami français pour lui parler de votre nouveau travail. Décrivez vos responsabilités, expliquez ce que vous aimez et n'aimez pas, et invitez-le à vous rendre visite.

Cómo abordar esta tarea:

Formato: Correo electrónico con saludo amigable y conclusión apropiada

Nuevo trabajo: Breve presentación del puesto

Responsabilidades: Detalles de las tareas principales

Opinión personal: Expresión de puntos positivos y negativos

Invitación: Propuesta para que el amigo te visite

Consejo: Asegúrate de abordar todos los puntos solicitados para maximizar tu puntuación.

3.3 Dominando los registros de lenguaje

Adapta tu lenguaje a la situación y al destinatario:

Registro Amigable: Para amigos cercanos o familia.

Ejemplo: *"Salut Marie ! Ça fait un bail ! Quoi de neuf ?"*

Características: Uso de "tu", expresiones informales, tono relajado.

Registro Semi-formal: Para colegas o situaciones profesionales menos formales.

Ejemplo: *"Bonjour Thomas, J'espère que ce message vous trouve en forme. Je me permets de vous contacter au sujet de notre projet."*

Características: Uso de "vous", frases corteses, tono profesional pero no excesivamente rígido.

Registro Formal: Para situaciones oficiales o con desconocidos.

Ejemplo: *"Madame, Monsieur, Je vous prie de bien vouloir trouver ci-joint ma candidature pour le poste de..."*

Características: Uso de "vous", frases corteses elaboradas, vocabulario formal.

3.4 Usando conectores lógicos simples

Los conectores lógicos estructuran tu texto y enlazan tus ideas:

Para comenzar: *D'abord, En premier lieu, Pour commencer*

Para agregar ideas: *Ensuite, De plus, Également, Aussi*

Para expresar oposición: *Mais, Cependant, Toutefois, En revanche*

Para expresar causa: *Car, Parce que, Puisque, En effet*

Para concluir: *Enfin, Pour conclure, En résumé, Finalement*

Ejemplo de uso: *"D'abord, j'ai postulé pour ce travail car il correspondait à mes compétences. Ensuite, j'ai passé un entretien. Cependant, j'étais nerveux. Finalement, j'ai*

été accepté !"

3.5 Gestionando Tu Tiempo Efectivamente

En los últimos minutos:

Conteo de palabras: Cuenta rápidamente subrayando cada décima palabra

Revisión: Verifica que hayas respondido a todas las partes de las instrucciones

Corrección: Corrige errores obvios de gramática y ortografía

Consejo clave: *Practica escribir regularmente con restricciones de tiempo para mejorar tu velocidad y eficiencia.*

4. Técnicas Avanzadas para Mejorar Tu Escritura

4.1 Desarrollando tus argumentos

Cuando expresas tu opinión, es importante apoyar tus ideas con ejemplos concretos o experiencias personales. Esto agrega profundidad a tu escritura y demuestra tu capacidad para articular pensamientos claramente en francés.

Ejemplo:

"Je pense que les réseaux sociaux ont un impact positif sur notre société. Par exemple, grâce à Facebook, j'ai pu retrouver un ami d'enfance que je n'avais pas vu depuis 15 ans. De plus, pendant la pandémie, Instagram m'a permis de rester en contact avec ma famille à l'étranger."

► Traducción al español

4.2 Expandiendo Tu Vocabulario

Usar una variedad de vocabulario no solo hace tu escritura más interesante sino que también demuestra tu competencia lingüística. Aquí hay algunas estrategias:

Usa sinónimos

Incorpora expresiones idiomáticas

Emplea adjetivos descriptivos

Ejemplo:

En lugar de decir repetidamente "J'aime" (Me gusta), podrías usar:

J'apprécie (Aprecio)

Je suis passionné(e) par (Me apasiona)

Ça me plaît (Me agrada)

Je suis fan de (Soy fan de)

Ejemplo:

En lugar de decir repetidamente "Je n'aime pas" (No me gusta), podrías usar:

Je ne supporte pas... (No soporto...)

J'ai horreur de... (Detesto...)

Je déteste... (Odio...)

Ejemplo:

En lugar de decir repetidamente "Je veux" (Quiero), podrías usar:

J'espère que... (Espero que...)

J'ai envie de... (Tengo ganas de...)

Je rêve de... / Je caresse le rêve de... (Sueño con...)

J'aspire à... (Aspiro a...)

Ejemplo:

En lugar de decir repetidamente "Je pense que" (Pienso que), podrías usar:

À mon avis,... (En mi opinión,...)

Je crois que... / Je trouve que... (Creo que... / Encuentro que...)

Je suis convaincu(e) que... (Estoy convencido/a de que...)

Je suis d'avis que... (Soy de la opinión de que...)

Para expandir tu vocabulario de francés específicamente para el examen DELF B1, hemos compilado una lista completa de palabras y frases esenciales. Consulta nuestra Guía de Vocabulario DELF B1 para mejorar tus habilidades lingüísticas y sentirte más seguro en tu escritura. También puedes tomar nuestro Quiz de Vocabulario DELF B1 para evaluar tu conocimiento y aprender nuevas palabras.

4.3 Dominando los tiempos verbales

En el nivel B1, deberías sentirte cómodo usando varios tiempos. Aquí hay una guía rápida:

Présent: Para acciones o estados actuales

"Je travaille dans une entreprise internationale."

Passé composé: Para acciones completadas en el pasado

"J'ai obtenu mon diplôme l'année dernière."

Imparfait: Para describir situaciones pasadas o acciones habituales

"Quand j'étais étudiant, je travaillais à temps partiel."

Futur simple: Para acciones o estados futuros

"Je commencerai mon nouveau travail le mois prochain."

4.4 Evitando Errores Comunes

Ten cuidado de no caer en estos errores comunes:

Ignorar parte de las instrucciones

Escribir menos de 160 palabras

Usar lenguaje inapropiado (demasiado informal o demasiado formal)

Olvidar expresar tu opinión personal

Descuidar la revisión y dejar errores obvios

Consejo final: La clave del éxito está en la práctica regular. Entrénate para escribir sobre diversos temas respetando el límite de tiempo y el conteo de palabras requerido. Con constancia, mejorarás tus habilidades de escritura y estarás bien preparado para el examen DELF B1.

PRACTICA CON SAVOIRX

Entender el DELF es una cosa. Aprobarlo es otra.

Meses de preparación se deciden en unas horas. Practica con tareas del DELF B1 hasta que nada del examen te sorprenda.

**Más de 55 tareas de expresión escrita**

Creadas por nuestro equipo según el formato oficial del DELF y sus criterios.

**Temas actualizados cada trimestre**

10 temas de escritura elegidos por expertos, según las tendencias del examen.

**Corrección con criterios oficiales**

Evaluable con la rúbrica oficial, con tu nivel estimado.

**Feedback detallado en cada error**

Por qué te resta puntos, con una reescritura modelo de referencia.

Escribe tu primera respuesta gratis →

Empieza gratis. Cancela cuando quieras.

[O descubre nuestra preparación del DELF](#)

Artículos relacionados

Cómo Tener Éxito en el Ensayo DELF B1 - Guía con Ejemplos (2026)

Cómo Tener Éxito en la Carta DELF B1 - Guía con Ejemplos (2026)

[Leer más →](#)[Leer más →](#)

Vocabulario Esencial para DELF B1

[Leer más →](#)

savoirx.ai Corrección con IA para DELF, DALF, TCF y TEF

SIGUE ADELANTE

Haz que la IA corrija tus propios textos

Este modelo muestra cómo es una buena respuesta. SavoirX hace lo mismo con lo que tú escribes: cada error corregido y explicado, mejoras de estilo y una nota según los criterios oficiales en 30 segundos.

- ✓ Expresión escrita y oral corregidas según el baremo oficial
- ✓ Ejercicios tipo examen y simulacros: DELF/DALF, TCF y TEF
- ✓ Práctica a tu nivel objetivo, del vocabulario a la expresión oral

Prueba gratis en savoirx.ai

Descargado de savoirx.ai — libre de compartir, conserva esta página.